



ОСНОВНАЯ ИНФОРМАЦИЯ О МЕЖДУНАРОДНОЙ КОМПАНИИ В СВОБОДНОЙ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЗОНЕ «RAK INTERNATIONAL CORPORATE CENTRE» (RAK ICC)

Общая информация

1. 100% освобождение от налогов (отсутствие местных налогов).
2. Ведение бизнеса разрешается только за пределами ОАЭ.
3. Допустимые виды деятельности: любые кроме страхования, банковского дела и финансовых учреждений.
4. Быстрое учреждение (3 рабочих дня; возможна ускоренная регистрация за 24 часа).
5. Компания может извлечь выгоду из соглашений об избежании двойного налогообложения, которые заключены более чем с 50 странами.
6. Компания может открыть местный банковский счет, вложить деньги в ценные бумаги, не облагаясь при этом налогами, получить ипотечный кредит для приобретения недвижимости на территории ОАЭ.
7. Компания может владеть недвижимостью на территории ОАЭ, включая Дубай.

Организационная структура

1. Минимальное количество директоров: 1.
2. Разрешаются директора-юридические лица.
3. Директор может выполнять функции секретаря.
4. Требуется корпоративная печать.
5. Возможен перевод компании из другой/в другую оффшорную юрисдикцию.
6. Запись о компании хранится у Регистратора компаний и недоступна широкой общественности.

Название компании RAK ICC

1. Название компании может оканчиваться на «Ltd» (Limited) или «Inc» (Incorporated).
2. Следующие слова не должны присутствовать в названии: «Bank», «Trust Company» или «Trustee Company», «Assurance» или «Insurance», «Chamber of Commerce», «Municipal» или «Municipality», «Offshore», «Emirate» или «Emirates».
3. Название не должно:
 - a. предполагать какую-либо связь с правительством ОАЭ;
 - b. выглядеть оскорбительным или неприятным в глазах Регистратора;
 - c. быть идентичным или очень похожим на названия уже существующих компаний.

Акции компании RAK ICC

1. Минимальное количество акций: 1.
2. Минимальная стоимость акций: AED 1 000.00 (US\$ 273.00 каждая).
3. Разрешаются акции без номинальной стоимости.
4. Минимальный зарегистрированный акционерный капитал отсутствует.
5. Валюта акционерного капитала: любая, возможны несколько валют.
6. Акции могут быть разных классов, но RAK IC не должна выпускать акции на предъявителя.
7. Документ о передаче должен быть зарегистрирован у Регистратора компаний.
8. Не требуется проведения Ежегодного генерального собрания акционеров.



Отчетность

1. Требуется вести бухгалтерскую отчетность, но она недоступна для инспекции.
2. Ежегодные отчеты: отчет о прибылях и убытках и баланс должны быть подготовлены, но их сдача не требуется.
3. Аудит не требуется.

Банковские счета на оффшорные компании в ОАЭ

1. Эффективное управление банковским счетом: доступ онлайн (интернет-банкинг) и пр.
2. Отсутствие валютного контроля.
3. Отсутствие налогов у источника.
4. Широкий спектр банковских продуктов для инвестиций и услуг по управлению состояниями: управление активами, кредитные продукты, паевые инвестиционные фонды.
5. Поскольку оффшорные компании не считаются резидентными в ОАЭ, финансовая информация о банковских счетах таких компаний передается банками ОАЭ в другие страны (заявленное место проживания акционеров и конечных бенефициаров – физических лиц) в рамках автоматического обмена информацией Common Reporting Standard.

Документы, требуемые для учреждения компании RAK ICC

1. От физических лиц (акционеров и/или директоров и секретарей) требуются следующие документы:
 - копия паспорта,
 - подтверждение адреса (напр., справка из паспортного стола/адресного бюро, счет за услуги связи, квартплату или коммунальные услуги: воду, газ, электричество и т. п.),
 - резюме,
 - краткое описание предполагаемой деятельности компании.
2. От юридических лиц требуются следующие документы:
 - Устав и Учредительный договор,
 - свидетельство об учреждении компании и/или торговая лицензия,
 - т. наз. Certificate of Good Standing (для оффшорных компаний, существующих более 1 года),
 - т. наз. Certificate of Incumbency (для оффшорных компаний, существующих более 1 года),
 - нотариально заверенные 1) резолюция Совета директоров/акционеров об учреждении новой компании и 2) доверенность на директора,
 - список окончательных бенефициаров, копии их паспортов и резюме.
3. Документы, требуемые от директоров/секретарей, перечислены выше в пунктах 1 (физ. лица) и 2 (юр. лица).
4. Кроме того, требуется подписать заявление на регистрацию компании и предоставить образец подписи (на предоставленных нами бланках).

Dipton Business Solutions может предоставить номинальных директоров, секретарей и акционеров для учреждения компании. Позвоните нам сегодня и задайте все интересующие вас вопросы!